



Unia Europejska
Fundusz Spójności



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**W POSTĘPOWANIU
PROWADZONYM W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
zgodnie z zasadą konkurencyjności**

PN.

**„NADZÓR INWESTORSKI NAD INWESTYCJĄ
PN. „PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W GARWOLINIE” ”**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Jacek Bronisz

Spis treści:

- Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- Część II SIWZ – Wzór umowy (WU)
- Część III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Część IV SIWZ – Załączniki

CZEŚĆ I SIWZ - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o. w Garwolinie,
numer NIP 826-000-33-82, numer REGON 710064909, o kapitale zakładowym 25. 437. 000,00 złotych, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000125415
2. Adres:
ul. Polna 77,
08-400Garwolin
3. Dane teleadresowe dotyczące zamówienia:
fax: +48 25 684 38 63
e-mail: biuro@pwikgarwolin.pl
adres strony internetowej na której dostępna jest dokumentacja postępowania:
<http://www.pwikgarwolin.pl/>

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, ma podstawie „Regulaminu udzielania zamówień współfinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” stanowiącą załącznik nr 1 do Uchwały nr Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Garwolinie. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w rozdziale I pkt 3 SIWZ.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 418 tys. euro.
3. Do podstępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia zapytania ofertowego:
 - 4.1.1. strona internetowa wskazana w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego: bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl,
 - 4.1.2. strona internetowa Zamawiającego: <http://www.pwikgarwolin.pl/>,
 - 4.1.3. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

5. Zamówienie jest planowane do współfinansowania ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet II Działanie 2.3. POIiŚ 2.3/1/2015.
6. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem: 3/IN/2016. Zaleca się, by Wykonawcy powoływali się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących Postępowania.
8. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty będą składane w postępowaniu w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie sporządzona w języku polskim.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. „Nadzór inwestorski nad Inwestycją pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Garwolinie”
2. Inwestycja pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Garwolinie” jest współfinansowana ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Priorytet II Działanie 2.3. POIiŚ 2.3/1/2015.
3. Na Inwestycję składają się
 - 3.1.1. przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Garwolinie, oraz
 - 3.1.2. remont kolektorów ściekowych w obrębie miasta Garwolin.
4. Szczegółowy opis robót budowlanych, dostaw i usług będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego określono w dokumentacji postępowania na wybór wykonawcy Inwestycji, w tym w szczególności w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót. Powyższe dokumenty znajdują się do wglądu w siedzibie Zamawiającego, w dniach: poniedziałek – piątek w godz. 9.00 – 14.00 oraz na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.pwikgarwolin.pl w zakładce: [przetargi](#)
5. Usługa polegać będzie na nadzorze technicznym i merytorycznym przez cały okres realizacji Inwestycji tj. zarządzaniu zadaniami inwestycyjnymi, organizacji, nadzorze, koordynacji i zakończeniu całego procesu inwestycyjnego. Oznacza to co najmniej pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego i koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, kontroli zgodności wykonywanych robót m. in. z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zasadami wiedzy inżynierskiej, kontroli zgodności wykonywanych dostaw i usług, sporządzanie raportów, koordynowanie rozliczeń finansowych Inwestycji.
6. Szczegółowo zakres i opis przedmiotu zamówienia, sposób i warunki jego wykonania oraz wymagania Zamawiającego przedstawione są w Części II SIWZ (UW) oraz w Części III SIWZ (OPZ).
7. Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:
71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
71.31.00.00-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. PRAWO OPCJI

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji.
2. Przed upływem daty końcowej obowiązywania Umowy, Zamawiający ma prawo do skorzystania z prawa opcji poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o zleceniu świadczenia przedmiotu zamówienia na zasadach określonych Umową, na okres 3 miesięcy od zakończenia realizacji zamówienia podstawowego.
3. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia zakresu opcjonalnego przedmiotu zamówienia zostanie ustalone jako iloczyn liczby dni zakresu opcjonalnego oraz stawki dziennej wyliczonej poprzez stosunek ceny za zakres podstawowy do liczby dni zakresu podstawowego Umowy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania Umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy z wykonawcą Inwestycji) do czasu rozliczenia płatności końcowej Inwestycji, tj. do 31.03.2019r., z zastrzeżeniem prawa opcji.
2. Planowany termin zakończenia Inwestycji - 31 sierpnia 2018r.
3. Planowany termin rozliczenia finansowego i rzeczowego Inwestycji wynikający z rozliczeń płatności końcowej w ramach dofinansowania ze środków POIiŚ – do 31 marca 2019r.
4. Ramowy podział prac w ramach Inwestycji na Etapy określono w dokumentacji postępowania na wybór wykonawcy Inwestycji. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji Inwestycji przygotuje wykonawca Inwestycji po zawarciu umowy.

VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia powołuje się za zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w Rozdziale VII pkt 4 SIWZ, Zamawiający wymaga, by podmiot trzeci podwykonywał część zamówienia odpowiednio do zakresu udostępnianych zasobów. Zamawiający nie dopuszcza, by uczestnictwo w realizacji zamówienia podmiotu trzeciego polegało wyłącznie na doradztwie i nadzorze, udostępnieniu know-how, szkoleniach, itp. Z oferty musi wynikać, że Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy realizację zadań związanych z udostępnionymi zasobami.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale VII pkt 4 SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, we wskazanych poniżej okolicznościach.

1.1. Z postępowania wyklucza się:

- 1.1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 1.1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.2.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - 1.1.2.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 1.1.2.3. skarbowe,
jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 1.1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1.2., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 1.1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 1.1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 1.1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 1.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.1.13. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 1.1.14. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.1.15. wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, w rozumieniu ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 1.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1.1.2. i 1.1.3., 1.1.5. – 1.1.9. oraz 1.1.14. i 1.1.15., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.
- 1.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.2. powyżej.

1.4. W przypadkach, o których mowa w pkt 1.1.8., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

2.1. zdolności technicznej i zawodowej (posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia)

2.1.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje:

2.1.1.1. co najmniej dwie usługi nadzoru inwestorskiego nad, prowadzonymi w ruchu eksploatacyjnym oczyszczalni, robotami budowlanymi polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie (w rozumieniu Prawa budowlanego) mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż 4500 m³/d, z których minimum jedna usługa dotyczyła robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 30.0000.000zł brutto, oraz minimum jedna świadczona była do czasu jej rozliczenia przez przerwy przez okres co najmniej 1,5 roku,

2.1.1.2. co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie (w rozumieniu Prawa budowlanego) oczyszczalni ścieków w oparciu o technologię membranową MBR, o wydajności min. Q=2000m³/d i ładunku doprowadzonym co najmniej 30.000RLM,

2.1.1.3. co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dotyczącymi przetworzenia biogazu na energię odnawialną,

2.1.1.4. co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie (w rozumieniu Prawa budowlanego) oczyszczalni ścieków, w której wykonano niskotemperaturową suszarnię osadów,

2.1.1.5. co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, których przedmiotem była renowacja kolektorów sanitarnych o długości co najmniej 1 km metodą bezwykopową,

Zamawiający dopuszcza, wykazanie doświadczenia w wykonaniu usług opisanych w pkt 2.1.1.2. – 2.1.1.5. powyżej w ramach zamówienia/umowy na wykonanie usług, o których mowa w pkt 2.1.1.1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy.

2.1.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:

2.1.2.1. **Kierownikiem zespołu / inspektorem koordynatorem nadzoru branż,** posiadającym:

2.1.2.1.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub sanitarnej bez

ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,

2.1.2.1.2. minimum 5-letnie doświadczenie (liczone od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego, polegającym na koordynacji branż w jednym projekcie/ inwestycji z zakresu budowy, przebudowy lub rozbudowy (w rozumieniu Prawa budowlanego), w tym doświadczenie w zakresie nadzoru inwestorskiego przy realizacji co najmniej jednej roboty obejmującej budowę lub rozbudowę lub przebudowę, dopuszczonej do użytkowania, mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 30 000 RLM lub 4500 m³/d;

2.1.2.2. **inspektorem nadzoru robót budowlanych**, posiadającym:

2.1.2.2.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,

2.1.2.2.2. minimum 3-letnie doświadczenie (liczone od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru w rozumieniu Prawa budowlanego w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych, w tym w zakresie nadzoru inwestorskiego przy realizacji co najmniej jednej roboty obejmującej budowę lub rozbudowę lub przebudowę, w ruchu eksploatacyjnym, mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków;

2.1.2.3. **inspektorem nadzoru robót sanitarnych**, posiadającym:

2.1.2.3.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,

2.1.2.3.2. minimum 3-letnie doświadczenie (liczone od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru w rozumieniu Prawa budowlanego w zakresie inżynierii sanitarnej, w tym doświadczenie w zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami sanitarnymi przy realizacji co najmniej jednej roboty obejmującej budowę lub rozbudowę lub przebudowę, dopuszczonej do użytkowania, mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 30 000 RLM lub 4500 m³/d

2.1.2.4. **inspektorem nadzoru robót elektrycznych i AKPiA**, posiadającym:

2.1.2.4.1. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,

2.1.2.4.2. minimum 3-letnie doświadczenie (liczone od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru w rozumieniu Prawa

budowlanego w zakresie robót instalacyjnych instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i AKPiA, w tym doświadczenie w zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami elektrycznymi przy realizacji co najmniej jednej roboty obejmującej budowę lub rozbudowę lub przebudowę, dopuszczonej do użytkowania, mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków.

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w ofercie tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko.

Liczba lat doświadczenia liczona będzie jako suma nienakładających się okresów pracy w danej roli/na danym stanowisku.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy

2.1.3. Zamówienie będzie realizowane w języku polskim. Wykonawca musi zapewnić możliwość komunikowania się Wykonawcy i osób wykonujących zamówienie z Zamawiającym w języku polskim oraz sporządzania dokumentacji w języku polskim, w tym zapewnić tłumaczenie symultaniczne w przypadku konieczności komunikacji bezpośredniej oraz tłumaczenie w przypadku sporządzenia dokumentów w języku obcym.

2.1.4. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 24.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. , poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22.12.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.). W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz.U z 2014 r., poz. 1946 ze zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz

- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub - w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych - zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

2.2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

2.2.1.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 250.000 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych),

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

3. W celu oceny spełnienia powyższych warunków Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż PLN po kursie średnim ogłoszonym przez NBP w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, przy czym w odniesieniu do warunku kwalifikacji zawodowych (doświadczenia) Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - w charakterze podwykonawcy.
5. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. UWAGA: W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 4. i 5., będzie nimi dysponował w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 6.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.4. czy podmiot, na zasobach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia lub uprawnień, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1.
8. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w oparciu o regułę spełnia/nie spełnia na podstawie:
 - 8.1. dokumentów i oświadczeń Wykonawcy, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 8.2. jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego – zobowiązania i dokumentów, o których mowa w pkt 5. i 6. oraz oświadczenia i dokumentów podmiotu trzeciego potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim udostępni zasoby;
9. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający informuje, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu PWiK czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 11.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 11.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - 11.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,
 - 11.4. pełnomocnika,
 - 11.5. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1.1. SIWZ Wykonawca składa następujące dokumenty:**
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – w oryginale (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),
 - 1.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Rozdziale VII pkt 1.1.2., 1.1.3., 1.1.10. SIWZ wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w okolicznościach wskazanych w pkt 1.1.13. SIWZ;
 - 1.6. dokumenty wskazane w pkt 1.1. – 1.4. dotyczące podmiotu trzeciego, na zasobach którego wykonawca polega – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału.

- 1.7. **Każdy z wykonawców, który złożył ofertę w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w Rozdziale XIII pkt 6 SIWZ, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą lub wykonawcami którzy złożyli oferty w postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca złoży wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.** Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 1.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1.8.1. zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1.8.1.1. pkt 1.2. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w Rozdziale VII pkt 1.1.2., 1.1.3., 1.1.10. SIWZ,
- 1.8.1.2. pkt 1.2.- 1. 4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1.8.1.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 1.8.1.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 1.8.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.8.1.1. oraz 1.8.1.2.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1.8.1.2.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.8.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 1.8.2. stosuje się.
- 1.8.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1.2. składa dokument, o którym mowa w pkt 1.8.1.1., w zakresie określonym w Rozdziale VII pkt 1.1.2., 1.1.3., 1.1.10. SIWZ. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 1.8.2. stosuje się.

1.8.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SIWZ, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 2.1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – w oryginale (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2.2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ).
 - 2.4. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.5. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
 - 2.6. dokumenty wskazane w pkt 2.1. – 2.4. dotyczące podmiotu trzeciego, na zasobach którego wykonawca polega w zakresie w jakim podmiot ten udostępnia wykonawcy zasoby – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 3.1. dokumenty wymienione w pkt 1.2 – 1.7. powinny być przedłożone przez każdego wykonawcę odrębnie,
 - 3.2. dokumenty wymienione w pkt. 2.1 – 2.5. powinny być złożone wspólnie przez wykonawców.
4. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 4.1. UWAGA: W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 4. i 5., będzie nimi dysponował w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 4.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 4.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4.1.4. czy podmiot, na zasobach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia lub uprawnień, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający może także wezwać Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jednakże przypadku, gdy ww. bazy danych są prowadzone w języku innym niż język polski, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. Oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca, jak również zobowiązanie takich podmiotów do udostępnienia zasobów - składane są w oryginale.
10. Dokumenty, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9. powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania).
2. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Oferta oraz składane wspólnie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ustanowionego pełnomocnika.
4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w Rozdziale VII pkt 1.1. SIWZ.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres biuro@pwikgarwolin.pl lub drogą faksową /25/ 68 43 863 z zastrzeżeniem formy oświadczeń i dokumentów wymaganej postanowieniami SIWZ.
3. W przypadku wyboru drogi faksowej lub elektronicznej, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SIWZ Zamawiający prosi, aby Wykonawcy przesyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej na adres poczty elektronicznej biuro@pwikgarwolin.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Zmiana treści SIWZ może wynikać z pytań zadanych przez wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: PWiK w Garwolinie, ul. Polna 77, Garwolin.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - 8.1. w zakresie technicznym Jarosław Baranek e-mail: jaroslaw.baranek@pwikgarwolin.pl
fax nr /25/ 6843863

8.2. zakresie formalno-prawnym Jacek Bronisz, e-mail: jacek.bronisz@pwikgarwolin.pl fax. nr /25/ 6843863

9. Informacje dotyczące postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej, na której udostępniania jest SIWZ oraz przekazywane będą Wykonawcom w formie pisemnej w przypadkach i na zasadach określonych w SIWZ.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie: 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub w kilku z poniższych form, w zależności od wyboru wykonawcy, tj.:
 - 2.1. w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego,
 - 2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000 r. nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PEKAO S.A. O/GARWOLIN nr konta: 58 1240 2728 1111 0000 3989 8955
5. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli przed upływem terminu składania ofert rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna za spełniony, jeżeli dokument wadium będzie zawierał co najmniej elementy wymienione w ust. 7 i jego oryginał zostanie złożony w siedzibie Spółki PWiK w Garwolinie przy ul. Polnej 77 w kasie pok. nr 3, przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokument wadium winien zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 7.1. nazwę i dokładny adres gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego),
 - 7.2. określenie nazwy postępowania, dla którego wystawiany jest dokument,
 - 7.3. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na pierwsze żądanie, wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 12 i 13 poniżej,
 - 7.4. zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty wadium w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty,
 - 7.5. okres ważności wadium - który musi co najmniej pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, w wysokości określonej w pkt. 1, w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2, lub na cały okres związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wadium złożone w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Wadium złożone w formie innej niż pieniężna Zamawiający zwróci poprzez przekazanie oryginału dokumentu.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 12.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 12.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 12.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 5. SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających brak podstaw wykluczania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw, oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 1.7 SIWZ, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII pkt 2.3., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą wykonawcy.
3. **Oferta powinna zawierać:**
 - 3.1. formularz p.n. „Oferta”, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
4. **Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć:**
 - 4.1. oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ,
 - 4.2. dokument dotyczący wadium; w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu - powinna to być kopia polecenia przelewu, w formie innej niż pieniądz - wykonawca winien złożyć kopię gwarancji lub poręczenia (zalecane),
 - 4.3. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
 - 4.4. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 4.5. wykazanie (uzasadnienie), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o ile Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane jako stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

5. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści załączników do SIWZ, zostanie odrzucona.
9. Dokumenty, chyba że dla poszczególnych dokumentów w SIWZ została określona szczególna forma ich złożenia, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) powinno być złożone w oryginale lub w poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Dokumenty wielostronicowe przedłożone w formie kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej ze stron.
14. Zamawiający zaleca przygotowanie spisu zawierającego wykaz wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń z podaniem numeru strony, na której dany dokument i oświadczenie się znajduje.
15. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty wymagane SIWZ były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane przez wykonawcę.
16. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być zamieszczone na osobnych stronach oznaczonych klauzulą „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Dokumenty nie oznaczone w powyższy sposób będą udostępniane wszystkim uczestnikom postępowania. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów prawa oraz informacje, które Zamawiający podaje na otwarciu ofert (Rozdział XIII pkt 5 SIWZ) .
17. **Ofertę należy złożyć w 2 egzemplarzach, tj.: w formie oryginału oraz 1 kopii na załączonym nośniku elektronicznym CD / DVD w formacie PDF.** W przypadku rozbieżności między oryginałem i kopią, wiążąca jest treść oryginału.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą SIWZ należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, oznaczonej w następujący sposób:

PWiK Sp. o.o. w Garwolinie

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy

„Zapytanie ofertowe na nadzór inwestorski Inwestycji pn. Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Garwolinie”

„Nie otwierać przed terminem **25.11.2016** roku godzina 10¹⁵”

20. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt 19 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
21. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.11.2016 roku** do godziny 10⁰⁰. w siedzibie PWiK Sp. z o.o. Garwolinie przy ul. Polnej 77 pokój nr 6 – Sekretariat.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **25.11.2016 roku** o godzinie 10¹⁵ w Garwolinie przy ul. Polnej 77 pokój 6 Sekretariat.
3. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci wykonawcy bez otwierania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę i adres siedziby wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. cen zawartych w ofertach.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po

wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana przez Wykonawcę cena oferty w formularzu Oferty będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016r., poz. 380 z późn. zm.). Cena oferty jest ostateczna i nie podlega zmianie w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Części II SIWZ (WU).
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wykonania wszystkich obowiązków leżących po stronie Wykonawcy określonych w SIWZ, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu tych obowiązków, z uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Części II i III SIWZ.
3. Cena oferty jest ceną za podstawowy zakres zamówienia. Za opcjonalny zakres zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, wyliczone jako iloczyn liczby dni zakresu opcjonalnego oraz stawki dziennej wyliczonej poprzez stosunek ceny za zakres podstawowy do liczby dni zakresu podstawowego Umowy.
4. Zasady rozliczeń określono w Części II SIWZ – Wzór Umowy.
5. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
6. Cena oferty musi być podana w ofercie wg zasad określonych w niniejszej SIWZ.
7. Cenę należy podać w PLN.
8. Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.).
9. Wartości podawane w ofercie (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

XVI. UZUPEŁNIENIE OFERTY

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający może także wezwać Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XVII. WYJAŚNIANIE TREŚCI I TRYB OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści pkt 2. poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 2.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem Rozdziału XVI SIWZ.

XVIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w okolicznościach wskazanych w Rozdziale VII pkt 1.1. oraz pkt 11 SIWZ.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XIX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, gdy:
 - 1.1. treść oferty nie będzie odpowiadać SIWZ, z zastrzeżeniem Rozdziału XVIII pkt 2.3. SIWZ;
 - 1.2. złożenie oferty stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.3. oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 1.4. oferta będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
 - 1.5. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVIII pkt 2.3. SIWZ;
 - 1.6. wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 1.7. oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 1.8. zajądą okoliczności wskazane w Rozdziale XX pkt 20.3. SIWZ.

XX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności, gdy cena całkowita będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek VAT, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) cena - waga 85 %
 - 2) częstotliwość pobytów na budowie – waga 15 %
2. W kryterium „cena,” najtańsza oferta otrzyma 85 punktów a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie ze wzorem:

cena najniższa

punkty w kryterium cena = ----- x 85 pkt.

cena badanej oferty

3. W kryterium „częstotliwość pobytów na budowie”, ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z następującymi zasadami:
 - 3.1. Minimalna wymagana przez Zamawiającego częstotliwość pobytów każdego z członków Zespołu Wykonawcy na Placu budowy – jeden (1) raz w tygodniu.
 - 3.2. Wykonawca może zaoferować większą częstotliwość pobytów każdego z członków Zespołu Wykonawcy na Placu budowy.
 - 3.3. Za zaoferowanie:
 - ✓ dwóch (2) pobytów każdego z członków Zespołu Wykonawcy na Placu budowy – Wykonawca otrzyma 5 pkt
 - ✓ trzech (3) pobytów każdego z członków Zespołu Wykonawcy na Placu budowy – Wykonawca otrzyma 10 pkt
 - ✓ czterech (4) pobytów każdego z członków Zespołu Wykonawcy na Placu budowy – Wykonawca otrzyma 15 pkt
 - 3.4. Zaoferowanie przez Wykonawcę większej częstotliwości pobytów każdego członka Zespołu Wykonawcy na Placu budowy niż cztery tygodniowo nie skutkuje przyznaniem większej liczby punktów. Zaoferowanie jednego pobytu tygodniowo każdego członka Zespołu Wykonawcy na Placu budowy nie jest punktowane. W przypadku niewskazania w ofercie zaoferowanej liczby pobytów każdego członka Zespołu wykonawcy na Placu budowy przyjmuje się, iż Wykonawca zaoferował jeden pobyt tygodniowo i nie przyznaje się ofercie punktów w tym kryterium.
4. Przyznane w poszczególnych kryteriach punkty w każdej części przedmiotu zamówienia zostaną zsumowane. Spośród ofert nieodrzuconych za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

XXII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, jako najkorzystniejsza.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 3.1. powyżej, na stronie internetowej.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:

- 1.1. wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 1.2. wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
- 1.3. wskazanie banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
- 1.4. przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej współpracę wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesienie wyłącznie w jednej z form lub formach określonych poniżej, tj.:
 - 2.1. pieniądzu przelewem – na rachunek Zamawiającego w PEKAO S.A. O/GARWOLIN 58 1240 2728 1111 0000 3989 8955
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wymaga uprzedniego zaakceptowania treści przez Zamawiającego. Zabezpieczenie Wykonawca złoży w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Garwolinie przy ul. Polnej 77
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych Zamawiającego. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w Części II SIWZ (WU).

XXV. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.

XXVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA, W TYM WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia na warunkach określonych szczegółowo w jej wzorze zawartym w Części II SIWZ (WU).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Warunki zmiany umowy zawarto w Części II SIWZ (WU).
3. Zamawiający informuje również, iż możliwa jest zmiana zawartej umowy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadkach, gdy:
 - 3.1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 3.1.1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - 3.1.2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - 3.1.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3.2. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 3.2.1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 3.2.2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3.3. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - 3.3.1. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia

warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

3.3.2. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,

3.4. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

XXVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:

1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

1.3. w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XXII pkt 2. SIWZ, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

1.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

1.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.6. środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2.2. złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Informację o unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem zamawiający zamieści na stronie internetowej.

CZEŚĆ II SIWZ (WU)

Dostępna na stronie Internetowej Zamawiającego w formie odrębnego dokumentu / pliku

CZEŚĆ III SIWZ (OPZ)

Dostępna na stronie Internetowej Zamawiającego w formie odrębnych dokumentów / plików

CZEŚĆ IV SIWZ (ZAŁĄCZNIKI)

Dostępne na stronie Internetowej Zamawiającego w formie odrębnych dokumentów / plików

Załącznik nr 1 - formularz „Oferta”

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 4 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Załącznik nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 - informacja dotycząca grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa